**第17回大会　口頭発表原稿提出用チェックリスト**

・作成した原稿について、以下の項目を確認しながら回答欄にチェックしてください。

・本チェックリストを投稿原稿と一緒に提出してください。

・審査結果によっては、原稿の修正等をお願いする場合があります。

・審査結果によっては、発表を採択しない場合があります。ご了承ください。

１　エントリーの資格について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | チェック項目 | 回答（レ） |
| １ | 発表者全員が、日本学校ソーシャルワーク学会の会員である |  |
| ２ | 発表者全員が、2022年度までの会費を滞りなく納入している |  |
| ３ | 発表者全員が、事前申込及び大会参加者の振込を完了している |  |

２　書式・様式について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | チェック項目 | 回答（レ） |
| １ | 原稿は、発表原稿の書式を参考に作成した |  |
| ２ | 原稿は、A4版2ページで作成した |  |
| ３ | 原稿の字数は、Word・MS明朝にて本文3,358字（28字×146行）以内である |  |
| ４ | 本文とは別に、文頭6行に、題目・発表者氏名・所属機関・キーワードを挿入した |  |
| ５ | 連名発表者がいる場合、筆頭発表者氏名の前に○を付けた |  |
| ６ | 発表は、実践発表である |  |
| ７ | 発表は、研究発表である |  |
| ８ | 研究発表は、研究の目的、方法、倫理的配慮、結果、考察等の各項に分けている |  |
| ９ | 本文の最後に発表者氏名をローマ字にて記載した |  |
| １０ | 図と表は最小限にとどめ、写真は使用していない |  |

３　倫理的配慮・個人情報の取り扱いについて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | チェック項目 | 回答（レ） |
| １ | 研究にあたり、研究協力者や関係者の同意を得ている |  |
| ２ | 事例を使用している場合、個人が特定される記載はない |  |
| ３ | 学校名や所属名を記載している場合、掲載の了解を得ている |  |
| ４ | 個人が特定される内容を記載している場合、本人・保護者に掲載の了解を得ている |  |
| ５ | 個人等を記載している場合、本文に「掲載の了解を得ている」旨を明記した |  |
| ６ | 原稿の内容は、二重投稿・二重掲載ではない |  |
| ７ | 虚偽の記載をしていない |  |
| ８ | データの捏造（自分に都合のよいデータの改変）をしていない |  |
| ９ | 文章やデータの盗用をしていない（文中に引用した場合、文献等の記載がある） |  |
| １０ | 本文中に、個人情報保護等の倫理的配慮に関する記載をした |  |